

Zamość, dn. 30.12.2019r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamawiający – Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu ( dawniej: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu)** zaprasza do składania ofert na **przeprowadzenie szkolenia z zakresu frezowania wieloosiowego NX CAM (5-osiowego)** w ramach „Inkubatora Innowacyjności 2.0” projektu pozakonkursowego MNiSW „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Priorytet IV, Działanie 4.4.

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu  
( **dawniej: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu**)  
ul. Pereca 2, 22-400 Zamość  
NIP 922-27-36-166, REGON 060044114  
tel.: (84) 638 34 44, (84) 638 35 55; faks: (84) 638 35 00  
e-mail: rektorat@pwsz zamosc.pl; www.pwsz zamosc.pl.  
Godziny urzędowania od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu frezowania wieloosiowego NX CAM (5-osiowego) w ramach „Inkubatora Innowacyjności 2.0” projektu pozakonkursowego MNiSW „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Priorytet IV, Działanie 4.4.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na poszczególne części zawiera załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje dokonywania zaliczek.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w podrozdziale 6.5 pkt 7 lit.g Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

**Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):**

80000000 – 4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*

- b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*

- c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*

- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*

- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 5 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 poz. 1986).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1 lit. a-d winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawca lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt 1 lit. e powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Szkolenie będzie przeprowadzone w okresie **do 20.03.2020** roku. Dokładny termin przeprowadzenia szkolenia zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą usługi szkoleniowej po wyborze podmiotu odpowiedzialnego za przeprowadzenie szkolenia.

### **V. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania (e-mail: [rektorat@upz.edu.pl](mailto:rektorat@upz.edu.pl)), faks: (84) 638 35 00) Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, umieszczając treść zapytania i odpowiedzi na stronie internetowej Zamawiającego, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania.

Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty.
3. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać upoważnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w innym języku niż język polski winnym być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
6. Zaleca się, aby strony oferty były ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
7. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, oświadczeń) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna
  - b) ma wartość gospodarczą,
  - c) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - d) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec: nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny.

11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## 12. Na ofertę składają się:

- a) Formularz oferty (**wzór – załącznik nr 2**);
- b) W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez **PEŁNOMOCNIKA** wymagane jest dołączenie pełnomocnictwa.

Zamawiający zachęca do skorzystania z Formularza oferty przygotowanego przez Zamawiającego.

## 13. Sposób obliczenia ceny

- a) Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu oferty cenę brutto za realizację zamówienia w ramach części na którą/e składa ofertę.
- b) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w Zapytaniu i załącznikach do niego, powinien w cenie brutto ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- c) Cena brutto winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
- d) Cena brutto musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- e) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę brutto za realizację zamówienia.
- f) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- g) Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- h) Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy należy:

- a) złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu, ul. Pereca 2, 22-400 Zamość – w sekretariacie (pokój nr 124), lub
- b) przesłać na adres: Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu, ul. Pereca 2, 22-400 Zamość, lub
- c) przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [rektorat@upz.edu.pl](mailto:rektorat@upz.edu.pl) lub [mariola.franczak@upz.edu.pl](mailto:mariola.franczak@upz.edu.pl)

w terminie do dnia **20 stycznia 2020r.** do godziny **10.00** (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego).  
Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16.00.

2. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

4. Zmiana lub wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.

- b) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
- c) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez zawiadomienie Zamawiającego o wycofaniu oferty.

5. Otwarcie/odczytanie ofert nastąpi w dniu: **20 stycznia 2020r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu, ul. Pereca 2, 22-400 Zamość - pokój nr 124.

6. Bezpośrednio przed otwarciem/oczytaniem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Otwarcie/odczytanie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia/odczytania ofert.

8. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **VIII. OCENA OFERT ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT:**

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt III i VI, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt III i VI zapytania.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli w ofercie cena słownie różni się od ceny wyrażonej liczbowo, Zamawiający uzna, że cena wyrażona liczbami jest wiążąca (chyba, że wartość da się zweryfikować na podstawie treści oferty) i poprawi omyłkę na podstawie lit. c)

3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania, z zastrzeżeniem ppkt. 2 lit.c)
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- c) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa ppkt. 2 lit.c);
- d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- e) Wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

4. Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaofferować cen wyższych niż zaofferowane w złożonych ofertach.

7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

KRYTERIUM	WAGA (%)
<b>Cena*</b>	100 %

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, nieodrzucona, która uzyska najwyższą ilość punktów.

8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu;



- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- e) postępowanie obarczone jest niemożliwością do usunięcia wadą.

**9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- a) unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn,
- b) zmiany wyznaczonych terminów,
- c) zmiany treści Zapytania ofertowego;
- d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania.

9a. W przypadku nie złożenia co najmniej dwóch ofert spełniających wymagania zapytania Zamawiający może unieważnić postępowanie.

**10. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy:**

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia przed upływem terminu składania ofert;
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert;  
– oraz umieści taką informację na stronie internetowej.

**11. Udzielenie zamówienia**

- a) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- b) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznaną poszczególnym Wykonawcom;
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
- c) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej.
- d) Jeżeli po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca uchyła się od realizacji zamówienia Zamawiający może powierzyć wykonanie zamówienia Wykonawcy, którego oferta była następna w kolejności.

**IX. TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie o wartości poniżej 30 tyś. euro, prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w umowie o dofinansowanie nr MNiSW/2019/166/DIR z dnia 25 czerwca 2019r.
2. Niniejsze Zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**X. DODATKOWE INFORMACJE**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z oferentami jest p. Ernest Jakubus – nr telefonu 84 638 34 44.

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach formalnych dotyczących niniejszego postępowania jest p. Mariola Franczak – nr telefonu 84 638 34 44.

## **XI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu (adres: Pereca 2, 22-400 Zamość, e-mail: [rektorat@upz.edu.pl](mailto:rektorat@upz.edu.pl));
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych – Małgorzatą Grelą, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu, ul. Pereca 2, 22-400 Zamość, pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@upz.edu.pl](mailto:iod@upz.edu.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywają na PWSZ Zamość jako jednostce sektora finansów publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy w tym zakresie;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się Wykonawcy;
- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wyptywającą do Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec UZP. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



2. Jednocześnie Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

---

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1** Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr2** Formularz oferty (wzór).

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie szkolenia z zakresu frezowania wieloosiowego NX CAM (5-osiowego)**. Zakres usługi będącej przedmiotem zamówienia obejmuje:

- 1) Przeprowadzenie szkolenia z zakresu frezowania wieloosiowego NX CAM (5-osiowego) dla **1 (jednego)** pracownika Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu wraz z wydaniem imiennego certyfikatu ukończenia szkolenia
- 2) Czas trwania szkolenia: min 10 godzin realizowanych w ciągu 2 lub 3 kolejnych (następujących bezpośrednio po sobie) dni szkoleniowych.
- 3) Szkolenie będzie przeprowadzone w okresie **do 20.03.2020** roku. Dokładny termin przeprowadzenia szkolenia zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą usługi szkoleniowej po wyborze podmiotu odpowiedzialnego za przeprowadzenie szkolenia.
- 4) Szkolenie powinno być prowadzone przez odpowiednio wykwalifikowaną kadrę (trenerów/instruktorów), przygotowanych do prowadzenia szkoleń praktyczno – teoretycznych z zakresu frezowania wieloosiowego NX CAM
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić uczestnikowi szkolenia materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursanta, takie jak: skrypty lub podręczniki odpowiednie do tematyki szkolenia.
- 6) Wykonawca, zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnikom szkolenia odpowiednich warunków lokalowych i zaplecza wykorzystywanego do realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych. Zajęcia powinny być prowadzone w salach dydaktycznych wyposażonych w odpowiednie oprzyrządowanie i pomoce dydaktyczne adekwatne do realizowanego programu szkolenia
- 7) Wykonawca w ramach kosztu usługi szkoleniowej powinien zapewnić obiad / posiłek dla uczestnika szkolenia w każdym dniu szkoleniowym
- 8) Zakres tematyczny szkolenia powinien obejmować minimum:
  - a) Przedstawienie zasad pracy z 5 –osiowymi operacjami frezowania (prowadzenie ścieżki, rzutowanie, monitoring i kontrola osi pracy narzędzi w trakcie obróbki)
  - b) Obróbka powierzchni w trakcie procesu frezowania: operacje typu Variable Contourb / Variable Streamline
  - c) Obróbka ścianek
  - d) Obróbka oparta na stałych poziomach Z: operacje typu „Z Level”, monitoring i kontrola osi pracy narzędzia frezującego
  - e) Zmiana / modyfikacja operacji 3 osiowych frezowania do operacji frezowania wieloosiowego
  - f) Symulacja pracy maszyny frezującej (kinematyka maszyny, symulacja odwrotna kodu NC)

**Zamawiający:**  
Uczelnia Państwowa  
im. Szymona Szymonowica W Zamościu  
ul. Pereca 2; 22-400 Zamość

### FORMULARZ OFERTY

Dane wykonawcy:

.....

.....  
(pełna nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

adres\*: .....

kraj\*: .....

tel.\* .....

adres e-mail\*:..... (na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

NIP: .....

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą **-TAK/NIE\*\***

Ubiegając się o zamówienie dotyczące przeprowadzenia **szkolenia z zakresu frezowania wieloosiowego NX CAM (5-osiowego)** w ramach „Inkubatora Innowacyjności 2.0” projektu pozakonkursowego MNiSW „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Priorytet IV, Działanie 4.4., składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu i załącznikami do niego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

Cena brutto za realizację zamówienia wynosi .....

(słownie: .....) )

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym.
2. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt III Zapytania ofertowego.

3. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. **Oświadczamy**, że czujemy się związani ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. **Oświadczamy**, że podana w niniejszej ofercie cena wykonania Przedmiotu Zamówienia zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w Zapytaniu ofertowym.
6. **Oświadczamy**, że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia\*\*\*.
7. **Oświadczamy**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
8. W przypadku konieczności udzielania wyjaśnień, dotyczących przedstawionej oferty, prosimy o zwracanie się do:  
Imię i nazwisko .....,  
nr fax .....,  
adres e-mail: .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2020 roku

---

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania  
wykonawcy\*\*\*\*

#### Informacja dla wykonawcy:

\* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\*w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

\*\*\*\* Uwaga! Požadany czytelny podpis lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

Wykonawca może swobodnie edytować niniejszy wzór z zastrzeżeniem, że zostaną w nim zamieszczone wszystkie wymagane dane określone w Zapytaniu ofertowym