

Uczelnia Państwowa
im. Szymona Szymonowica w Zamościu
ul. Pereca 2; 22-400 Zamość

Zamość, dn. 20.12.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego testu/egzaminu z języka angielskiego TOEIC® Listening and Reading oraz TOEIC Bridge™ oraz wydanie w oparciu o uzyskane wyniki z testu/egzaminu imiennych certyfikatów dla studentów Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu

w ramach projektu

„Zintegrowany program poprawy jakości zarządzania uczelniami wyższymi oraz wzmocnienie kompetencji i usług ukierunkowanych na poprawę aktywności zawodowej studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu”

wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu
ul. Pereca 2, 22-400 Zamość
NIP 922-27-36-166, REGON 060044114 tel.: (84) 638 34 44, (84) 638 35 55; faks: (84) 638 35 00
e-mail: rektorat@upz.edu.pl; www.upz.edu.pl
Godziny urzędowania od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego testu / egzaminu z języka angielskiego TOEIC® Listening and Reading oraz TOEIC Bridge™ oraz wydanie w oparciu o uzyskane wyniki z testu/egzaminu imiennych certyfikatów dla studentów Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu przystępujących do ww. egzaminów z kierunków: Bezpieczeństwo narodowe, Filologia angielska, Finanse i rachunkowość, Logistyka, Mechanika i budowa maszyn, Pedagogika oraz Turystyka i rekreacja w ramach projektu *„Zintegrowany program poprawy jakości zarządzania uczelniami wyższymi oraz wzmocnienie kompetencji i usług ukierunkowanych na poprawę aktywności zawodowej studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu”* w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju (Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych), współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 1** oraz w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 2**.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 3**.

Zamawiający nie przewiduje dokonywania zaliczek.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

80000000 – 4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

III. WARYNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) są Akredytowanym Ośrodkiem Egzaminacyjnym ETS (Educational Testing Service) i dysponują możliwością przeprowadzenia egzaminów TOEIC Listening and reading, TOEIC Bridge w siedzibie Zamawiającego oraz zapewniają wydanie certyfikatów TOEIC dla osób uczestniczących w ww. rodzajach testów z języka angielskiego;
- c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 5 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 poz. 1986).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1 lit. a-d winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawca lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt 1 lit. e powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 1 Zamawiający, żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale III pkt.1 Zapytania ofertowego – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do **10.04.2020** r. z zastrzeżeniem, iż egzaminy z języka angielskiego *TOEIC Listening and reading* oraz *TOEIC Bridge* odbywać się będą w okresie od **17.02.2020 – 13.03.2020**r.

Dokładne terminy przeprowadzenia egzaminów *TOEIC Listening and reading* oraz *TOEIC Bridge*, zostaną ustalone wspólnie z Zamawiającym po podpisaniu umowy.



V. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, umieszczając treść zapytania i odpowiedzi na stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania.

Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się:

- a) Formularz oferty (wzór – załącznik nr 5);
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale III pkt.1 Zapytania ofertowego (**wzór – załącznik nr 4**);

W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez **PEŁNOMOCNIKA** wymagane jest dołączenie pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

Zamawiający zachęca do skorzystania z Formularza oferty przygotowanego przez Zamawiającego.

2. Sposób obliczenia ceny

- a) Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu oferty cenę brutto za realizację zamówienia, wyliczoną w następujący sposób:

L.p.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa brutto za usługę w zł (cena zawiera VAT)*	Ilość usługi (w osobach)	Cena brutto za realizację zamówienia w zł
	A	B	C	D (kol. B x kol. C)
1.	Przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego testu/egzaminu z języka angielskiego TOEIC Listening and reading dla studentów Uczelni Państwowej w Zamościu oraz wydanie dla osób przystępujących do egzaminu imiennych certyfikatów TOEIC z osiągniętymi wynikami z egzaminu.		12 osób	
2.	Przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego testu/egzaminu z języka angielskiego TOEIC Bridge dla studentów Uczelni Państwowej w Zamościu oraz wydanie dla osób przystępujących		28 osób	



	do egzaminu imiennych certyfikatów TOEIC z osiągniętymi wynikami z egzaminu.			
			RAZEM:	

* cena jednostkowa brutto za usługę oznacza cenę za przeprowadzenie testu / egzaminu (TOEIC Listening and reading lub TOEIC Bridge) oraz wydanie w oparciu o uzyskane wyniki certyfikatu TOEIC dla 1 egzaminowanej osoby.

- b) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w Zapytaniu i załącznikach do niego, powinien w cenie jednostkowej/ brutto ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- c) Cena brutto winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
- d) Cena jednostkowa/Cena brutto musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- e) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę jednostkową i cenę brutto za realizację zamówienia.
- f) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. g) Wymagane jest podanie:
 - przez Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ceny jednostkowe/ brutto w złotych polskich z uwzględnieniem stawki VAT,
 - przez Wykonawców zagranicznych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: ceny netto w złotych polskich.
- h) Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- i) Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, należy przestać:

- a) pocztą lub złożyć osobiście na adres: Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu, ul. Pereca 2, 22-400 Zamość;
- b) drogą elektroniczną na adres: rektorat@upz.edu.pl lub mariola.franczak@upz.edu.pl
- c) c) faksem na nr 84/638-35-00;

do dnia 03.01.2020r., do godziny 10.00

Otwarcie/odczytanie ofert nastąpi w dniu **03.01.2020r., godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu, ul. Pereca 2, 22-400 Zamość - pokój nr 124. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

VIII. OCENA OFERT ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT:

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt III i VI, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt III i VI zapytania.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli w ofercie cena słownie różni się od ceny wyrażonej liczbowo, Zamawiający uzna, że cena wyrażona liczbami jest wiążąca (chyba, że wartość da się zweryfikować na podstawie treści oferty) i poprawi omyłkę na podstawie lit. c)

3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania, z zastrzeżeniem ppkt. 2 lit.c)
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa ppkt. 2 lit.c);
- d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- e) Wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

4. Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

KRYTERIUM	WAGA (%)
Cena*	100 %

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

*** Cena brutto za realizację zamówienia wyliczona i wskazana w kol. D Formularza oferty**

Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, nieodrzucona, która uzyska najwyższą ilość punktów.

8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn,
- b) zmiany wyznaczonych terminów,
- c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania.

9a. W przypadku nie złożenia co najmniej dwóch ofert spełniających wymagania zapytania Zamawiający może unieważnić postępowanie.

10. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia przed upływem terminu składania ofert;
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert - oraz umieścić taką informację na stronie internetowej.

IX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznaną poszczególnym Wykonawcom;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej.

3. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta była następną w kolejności.

X. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Umowa zostanie podpisana zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

Umowa powierzenia danych osobowych zostanie podpisana zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania.

XI. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o wartości poniżej 30 tyś. euro, prowadzone zgodnie z Instrukcją wydatkowania środków publicznych z budżetu Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu na dostawy, usługi i roboty budowlane, o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z umową o dofinansowanie i Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z oferentami jest p. Ernest Jakubus pod numerem telefonu (84) 638 34 44.

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach formalnych dotyczących niniejszego postępowania jest p. Mariola Franczak – nr telefonu 84 638 34 44.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu , adres e-mail: rektorat@upz.edu.pl;
- Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Małgorzata Grela, e-mail: iod@upz.edu.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywają na Uczelni Państwowej w Zamościu jako jednostce sektora finansów publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy w tym zakresie;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się Wykonawcy;
- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencją wpływającą do Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec UZP. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

2. Jednocześnie Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Projekt umowy

Załącznik nr 3 Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale III pkt.1 Zapytania ofertowego (wzór);

Załącznik nr 5 Formularz oferty (wzór).

Opis przedmiotu zamówienia.

W związku z realizacją projektu „Zintegrowany program poprawy jakości zarządzania uczelniami wyższymi oraz wzmocnienie kompetencji i usług ukierunkowanych na poprawę aktywności zawodowej studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu” współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (nr umowy: POWR.03.05.00-00-Z017), Uczelnia Państwowa im. Szymona Szymonowica w Zamościu (UPZ) zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej za przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego egzaminu i wydanie certyfikatów TOEIC (Test of English for International Communication) dla studentów Uczelni Państwowej w Zamościu (uczestników ww. projektu) zgodnie z poniższą specyfikacją:

Przedmiot i opis rozeznania cenowego	Liczba egzaminów	Miejsce przeprowadzenia egzaminów	Termin egzaminów językowych
<p>Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przez uprawnioną podmioty w siedzibie Zamawiającego testu/egzaminu z języka angielskiego TOEIC i wydanie w oparciu o uzyskane wyniki z testu/egzaminu imiennych certyfikatów dla grupy 40 studentów Uczelni Państwowej w Zamościu. Zamawiający szacuje przeprowadzenie egzaminów dla następującej liczby osób:</p> <p>a) 12 osób przystępujących do egzaminu TOEIC® Listening and Reading</p> <p>b) 28 osób przystępujących do egzaminu TOEIC Bridge™</p> <p>Liczba egzaminowanych osób może ulec zmianie do: - 5 osób.</p>	<p>Zamawiający przewiduje przeprowadzenie 1 egzaminu dla każdego rodzaju testu (1 egzamin dla studentów przystępujących do testu TOEIC „Listening and Reading” oraz 1 test dla studentów przystępujących do egzaminu TOEIC „Bridge”). Liczba studentów</p>	<p>Siedziba Zamawiającego (pomieszczenia dydaktyczne Uczelni Państwowej w Zamościu)</p>	<p>Zamawiający planuje przeprowadzenie egzaminów dla wszystkich osób przystępujących do testu w jednym terminie w okresie: II 2020 – III 2020.</p> <p>Zamawiający przewiduje (ze względu na posiadane warunki lokalowe) możliwość przeegzaminowania grupy 28 osób w zakresie TOEIC Bridge w jednej lub dwóch turach – w zależności od spełniania warunków technicznych prowadzenia egzaminu. W przypadku osób przystępujących do egzaminu TOEIC Listening and reading Zamawiający przewiduje przeprowadzenie egzaminu w jednej turze.</p> <p>Dokładny termin przeprowadzenia egzaminów językowych zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przed rozpoczęciem realizacji usługi. W uzasadnionych przypadkach (nieobecność studenta/-ów na egzaminie wynikająca z działania siły wyższej) Zamawiający</p>

			przewiduje przeprowadzenie egzaminu językowego w dodatkowym terminie, który zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
--	--	--	--

- a) Wykonawcą może być podmiot, który posiada aktualne uprawnienia do przeprowadzania egzaminów z języka angielskiego na poziomach TOEIC Listening and Reading oraz TOEIC Bridge oraz zapewnienia wydania imiennych certyfikatów **TOEIC® Listening and Reading lub TOEIC Bridge™** dla osób zdających
- b) W sytuacji gdy Wykonawcą wskazanym w ofercie jest osoba samozatrudniona, osoba współpracująca w rozumieniu art. 13 pkt 5 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 963, z późn. zm.) -wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia przed podpisaniem umowy dotyczącego wykazania godzin zaangażowania personelu projektu/osób prowadzących egzamin z języka angielskiego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Wykonawcy i innych podmiotów. Liczba godzin w miesiącu nie może przekroczyć 276 zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji oświadczenia podczas trwania umowy. Ponadto zobowiązany będzie do przedkładania do Zamawiającego miesięcznych zestawień dotyczących czasu pracy (dzienniki pracy). Dane z oświadczeń i dzienników miesięcznych pracy będą przedkładane do Instytucji Wdrażającej za pomocą systemu SL2014 w zakresie określonym w Wytycznych
- c) Wykonawcą / osobą prowadzącą egzamin z języka angielskiego nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji Program Operacyjnego (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypłaty wynagrodzenia za rzeczywiście przeprowadzone testy / egzaminy językowe. Rozliczenie odbędzie się na podstawie protokołu odbioru sporządzonego po przeprowadzeniu testów oraz przekazaniu Zamawiającemu lub osobom uczestniczącym w teście / egzaminie certyfikatu w oparciu o liczbę studentów, które przystąpiły do egzaminu / testu z języka angielskiego.
- e) Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów związanych z realizacją zadania zgodnie z obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury rozeznania rynku bez podawania przyczyny.
- g) **Ostateczna liczba uczestników może odbiegać od liczb podanych w opisie przedmiotu zamówienia do – 5 osób.**

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do **10.04.2020** r. z zastrzeżeniem, iż egzaminy z języka angielskiego *TOEIC Listening and reading* oraz *TOEIC Bridge* odbywać się będą w okresie od **17.02.2020** – **13.03.2020** r.

Dokładne terminy przeprowadzenia egzaminów *TOEIC Listening and reading* oraz *TOEIC Bridge*, zostaną ustalone po podpisaniu umowy.

Projekt umowy

Umowa zawarta w Zamościu w dniu 2020 roku, pomiędzy:

Uczelnią Państwową im. Szymona Szymonowica w Zamościu; ul. Pereca 2; 22-400 Zamość, NIP: 922-27-36-166, REGON: 060044114, reprezentowaną przez Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu –, zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”

a:

.....reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej w treści „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego egzaminów z języka angielskiego TOEIC dla 40 studentów Uczelni Państwowej w Zamościu zgodnie z poniższą specyfikacją:
 - 1) Egzamin **TOEIC® Listening and Reading** dla grupy 12 studentów
 - 2) Egzamin **TOEIC Bridge™** dla grupy 28 studentów oraz wydanie w oparciu o uzyskane wyniki z testu/egzaminu językowego imiennych certyfikatów dla osób przystępujących do ww. egzaminów będących uczestnikami projektu „Zintegrowany program poprawy jakości zarządzania uczelnią wyższą oraz wzmocnienie kompetencji i usług ukierunkowanych na poprawę aktywności zawodowej studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu” wdrażanego przez Zamawiającego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy jako jej integralną część.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu umowy zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, które stanowi integralną część umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, tj. możliwość zmniejszenia ilości określonych w Zapytaniu ofertowym (opisie przedmiotu zamówienia) o **5 osób**. W wyniku zastosowania prawa opcji wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do faktycznie wykonanej usługi.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia oraz wszystkie niezbędne środki do należytego zorganizowania usługi, w tym w szczególności jest podmiotem uprawnionym do przeprowadzania egzaminu z języka angielskiego **TOEIC® Listening and Reading** oraz **TOEIC Bridge™** oraz zapewni osobom zdającym wydanie stosownych certyfikatów TOEIC. Wykonawca oświadcza, że usługa zostanie przygotowana i zorganizowana z najwyższą starannością i na najwyższym profesjonalnym poziomie.
6. Ewentualne dokumenty dodatkowe opracowane w związku z realizacją umowy powinny zostać przygotowane z uwzględnieniem identyfikacyjnych standardów graficznych Zamawiającego (tam gdzie istnieje możliwość ich zastosowania).

7. Wykonawca jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z umową o dofinansowanie oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
8. Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4, jest zobowiązany do:
 - 1) wykonywania usług ze szczególną starannością właściwą podmiotom profesjonalnym i przez osoby posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe;
 - 2) zapewnienia pracownikom bezpiecznych warunków realizacji przedmiotu umowy, zgodnie zobowiązującymi przepisami bhp.
9. Wykonawca jest zobowiązany realizować umowę zgodnie z umową o dofinansowanie oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
10. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji umowy wykonujące prace w ramach umowy będą posiadały umiejętności i kwalifikacje odpowiednie do zakresu czynności im powierzonych.

§ 2

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do **10.04.2020** r. z zastrzeżeniem, iż egzaminy z języka angielskiego *TOEIC Listening and reading* oraz *TOEIC Bridge* odbywać się będą w okresie od **17.02.2020** – **13.03.2020** r.

Dokładne terminy przeprowadzenia egzaminów *TOEIC Listening and reading* oraz *TOEIC Bridge*, zostaną ustalone po podpisaniu umowy.

§ 3

Strony ustalają, że wszelkie ustalenia i decyzje realizacyjne, nienaruszające i niestanowiące zmian do niniejszej umowy, dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej są dla nich wiążące, o ile zostały wysłane na następujące adresy e-mail, albo potwierdzone w formie pisemnej przez przedstawicieli Stron wskazanych poniżej:

ze strony Zamawiającego: mail:, tel.

ze strony Wykonawcy: mail:, tel.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosizł brutto (słownie:.....)
2. Do rozliczeń między Zamawiającym i Wykonawcą za wykonanie zamówienia posłużą ceny jednostkowe wskazane w ofercie:

Cena jednostkowa brutto za 1 osobę przystępującą do egzaminu TOEIC Listening and reading:
.....

Cena jednostkowa brutto za 1 osobę przystępującą do egzaminu TOEIC Bridge:
.....
3. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia przez Wykonawcę.
4. Płatność za usługi będące przedmiotem umowy regulowana będzie przez Zamawiającego po wykonaniu prac, o których mowa w § 1, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez obie strony protokołu odbioru.

5. Płatność wynikająca z faktury zostanie uregulowana przelewem, w ciągu 21 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane na podstawie rzeczywiście zrealizowanego przedmiotu zamówienia, tj. iloczynu ilości przystępujących osób i ceny jednostkowej określonej w ust. 2 dla danego rodzaju egzaminu.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, tj. możliwość zmniejszenia ilości określonej w Zapytaniu ofertowym (opisie przedmiotu zamówienia) do – **5 osób**. W wyniku zastosowania prawa opcji wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do faktycznie wykonanej usługi.
9. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku i usług na podstawie odrębnych przepisów Wykonawca będzie zobowiązany do wystawienia faktury uwzględniającej zmianę podatku za usługi realizowane po wejściu w życie przepisów wprowadzających zmianę. Wartość netto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji tych usług nie zmieni się, a wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację ilości określonych w § 1.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy. Zakres współpracy obejmuje przede wszystkim konsultowanie z Zamawiającym wszystkich kwestii wpływających na realizację zamówienia i uwzględnienie ewentualnych uwag Zamawiającego. Wykonawca jest także zobowiązany do informowania Zamawiającego o stanie realizacji zamówienia, w tym m.in. o możliwych zagrożeniach, sytuacjach problemowych i sposobach ich rozwiązania.
2. Zamawiający zapewnia sobie prawo do organizacji spotkań roboczych w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie takiego spotkania z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni kalendarzowych.
4. Wszystkie dokumenty, informacje i materiały dotyczące działalności jednej ze Stron, przekazane lub udostępnionej drugiej Stronie w związku z wykonaniem umowy, w szczególności informacje finansowe, organizacyjne, techniczne, osobowe, które posiadają wartość gospodarczą i mogą być uznane za tajemnicę przedsiębiorstwa lub które zostały wyraźnie oznaczone jako poufne, będą traktowane jako informacje, co do których istnieje obowiązek zachowania ich w tajemnicy.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) sprawdził z należytą starannością dokumentację dotyczącą zamówienia oraz nie będzie wnosił z tego tytułu roszczeń do Zamawiającego,
 - b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
 - c) posiada wymagane uprawnienia do wykonywania niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania Wykonawcy rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. W przypadku nienależytego wykonania, tj. niezgodnego z wymaganiami określonym w Zapytaniu ofertowym – w wysokości 10 % kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia/rozwiązania/wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy - w wysokości 10 % kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 umowy.

4. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 1 tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku opóźniania w wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z wymogami określonymi w umowie lub w obowiązujących przepisach prawa.
4. W wypadku zaistnienia okoliczności wskazanych powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi bez zgody sądu na koszt Wykonawcy.
5. Wypowiedzenie, rozwiązanie lub odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej.

§ 9

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom w tym Instytucji Pośredniczącej, pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę, aby uprawnione podmioty w tym Instytucja Pośrednicząca miały prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z przedmiotem zamówienia, realizowanym w ramach projektu „Zintegrowany program poprawy jakości zarządzania uczelniami wyższymi oraz wzmocnienie kompetencji i usług ukierunkowanych na poprawę aktywności zawodowej studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowicza w Zamościu”.
3. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swojej skuteczności formy pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie w pierwszej kolejności przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Spory pomiędzy stronami wynikające z niniejszej Umowy rozpatrywane będą przed sądem miejscowo właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta wykonawcy;
2. Zapytanie ofertowe.

.....
Zamawiający
(Uczelnia Państwowa w Zamościu)

.....
Wykonawca

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych nr

zawarta dnia _____ pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

.....
zwany w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**” reprezentowana

przez:

.....
oraz

Uczelnią Państwową im. Szymona Szymonowica w Zamościu, 22-400 Zamość, ul. Pereca 2 zwany w dalszej

części umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**” reprezentowana przez:

dr hab. Andrzej Samborski - Rektora

§ 1 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady UE w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „RODO”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich i Administratora za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018, poz. 1000), RODO, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z Umową.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa, który odpowiada będzie ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych tak, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§2 Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane zwykłe osób biorących udział w projekcie „*Zintegrowany program poprawy jakości zarządzania uczelnią wyższą oraz wzmocnienia kompetencji i usług ukierunkowanych na poprawę aktywności zawodowej studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu*” finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (dalej Projekt).
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii przetwarzania, o którym mowa w art. 30 RODO.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy. Administrator zobowiązuje podmiot przetwarzający by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązane zostały do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną z Podmiotem przetwarzającym (art. 28 ust. 3 lit. B RODO)
4. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.

§4 Zarządzanie realizacją umowy

1. Do kontaktów z Podmiotem przetwarzającym Administrator wyznacza:.....
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone Podmiotowi Przetwarzającemu.

§5 Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3-dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych i umową również kontrolerom Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie (NCBiR), ul. Nowogrodzka 47 a lub podmiotom wskazanym. Powyższe wynika z umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.03.05.00-00Z017/17-00 zawartej dnia 19.06.2018 r. o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 pomiędzy NCBiR a Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Szymona Szymonowica w Zamościu.

§6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający nie może powierzyć danych osobowych objętych niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom.

§ 7 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§8

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas niezbędny do rozliczenia Projektu oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

§9

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§10 Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora

danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§11

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

OSWIADCZENIE OFERENTA O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Ja, niżej podpisana/podpisany oświadczam, iż podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe dotyczące zorganizowania i przeprowadzenia egzaminów / testów z języka angielskiego TOEIC Listening and reading, TOEIC Bridge w siedzibie Zamawiającego oraz wydania certyfikatów TOEIC dla osób uczestniczących w egzaminie / teście będących uczestnikami projektu „Zintegrowany program poprawy jakości zarządzania uczelnią wyższą oraz wzmocnienie kompetencji i usług ukierunkowanych na poprawę aktywności zawodowej studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu”, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Oświadczam, iż:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) jesteśmy Akredytowanym Ośrodkiem Egzaminacyjnym ETS (Educational Testing Service) i dysponujemy możliwością przeprowadzenia egzaminów TOEIC Listening and reading, TOEIC Bridge w siedzibie Zamawiającego oraz zapewniamy wydanie certyfikatów TOEIC dla osób uczestniczących w ww. rodzajach testów z języka angielskiego;
- 3) dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 5) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 5 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019r. poz. 1843).
- 6) wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby upoważnionej, pieczętka)

Zamawiający:

Uczelnia Państwowa
im. Szymona Szymonowica W Zamościu
ul. Pereca 2; 22-400 Zamość

FORMULARZ OFERTY

Dane wykonawcy:

.....

.....
(pełna nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

adres*:

kraj*:

tel.*

adres e-mail*:..... (na który Zamawiający ma przysłać korespondencję)

NIP:

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą **-TAK/NIE****

Ubiegając się o zamówienie dotyczące **usługi przeprowadzenia egzaminów / testów z języka angielskiego TOEIC Listening and Reading i TOEIC Bridge oraz wydania w oparciu o uzyskane wyniki z testu/egzaminu imiennych certyfikatów TOEIC** dla studentów Uczelni Państwowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu uczestniczących w projekcie „Zintegrowany program poprawy jakości zarządzania uczelniami wyższą oraz wzmocnienie kompetencji i usług ukierunkowanych na poprawę aktywności zawodowej studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu” składamy ofertę na następujących warunkach:

L.p.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa brutto za usługę w zł (cena zawiera VAT)*	Ilość usługi (w osobach)	Cena brutto za realizację zamówienia w zł
	A	B	C	D (kol. B x kol. C)
1.	Przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego testu/egzaminu z języka angielskiego TOEIC Listening and reading dla		12 osób	



	studentów Uczelni Państwowej w Zamościu oraz wydanie dla osób przystępujących do egzaminu imiennych certyfikatów TOEIC z osiągniętymi wynikami z egzaminu.			
2.	Przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego testu/egzaminu z języka angielskiego TOEIC Bridge dla studentów Uczelni Państwowej w Zamościu oraz wydanie dla osób przystępujących do egzaminu imiennych certyfikatów TOEIC z osiągniętymi wynikami z egzaminu.		28 osób	
			RAZEM:	

* cena jednostkowa brutto za usługę oznacza cenę za przeprowadzenie testu / egzaminu (TOEIC Listening and reading lub TOEIC Bridge) oraz wydanie w oparciu o uzyskane wyniki certyfikatu TOEIC dla 1 egzaminowanej osoby.

Cena brutto za realizację zamówienia wynosi (podsumowanie kol. D) (słownie:

- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy oraz umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- Oświadczamy**, że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia***.
- Oświadczamy**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
- W przypadku konieczności udzielania wyjaśnień, dotyczących przedstawionej oferty, prosimy o zwracanie się do:
Imię i nazwisko,
nr fax,
adres e-mail:

_____ dnia ____ ____ roku

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
wykonawcy****

Informacja dla wykonawcy:

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy

** niepotrzebne skreślić

***w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

**** Uwaga! Požadany czytelny podpis lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

Wykonawca może swobodnie edytować niniejszy wzór z zastrzeżeniem, że zostaną w nim zamieszczone wszystkie wymagane dane określone w Zapytaniu ofertowym